

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA, MEDIANTE COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, TUEL, DI N. 1 INCARICO DI DIRIGENTE PER LE ATTIVITA' IN CAPO AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SUPPORTO ALLA REGOLAZIONE E SUPPORTO AGLI ORGANI.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 397 del 20/10/2025 di approvazione e indizione della presente procedura;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 110, comma 1;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il DPCM n. 174/1994 avente ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e l'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la Legge 68/1999;

Visto il vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali, area Dirigenza;

Visto l'art. 15 dello Statuto;

Visto il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 contenente il Piano Triennale delle Assunzioni riferito al medesimo periodo;

Vista la delibera n. 2 del 30 settembre 2025 con la quale l'Assemblea dei sindaci ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e il Documento Unico di Programmazione (DUP);

RENDE NOTO

che l'Autorità per la Gestione Integrata dei Rifiuti della Regione Abruzzo (AGIR) intende procedere all'affidamento di n. 1 incarico di dirigente, a tempo pieno e determinato, da destinare al servizio amministrativo, supporto alla regolazione e supporto agli organi, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

l'incarico avrà decorrenza presumibile dalla sottoscrizione del contratto e terminerà alla scadenza del mandato del Direttore Generale;

la selezione comparativa non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito;

Art. 1
Requisiti di accesso alla selezione

1. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti **requisiti generali**:

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo, e devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro, in base alla vigente normativa;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del DPR 10/01/1957, n. 3;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.
- g) età non superiore all'età di collocamento a riposo previsto dalle disposizioni vigenti per i dipendenti degli enti locali.
- h) non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di incarichi previste dal D. Lgs 39/2013 e dall'art. 67 quater comma 11 del D.L. 83/2012 come convertito con modificazioni dalla L. 134/2012 ovvero, di impegnarsi a rimuoverle prima del conferimento dell'incarico, avendo cura di indicare nella domanda le specifiche situazioni di incompatibilità;
- i) non trovarsi in relazione alle funzioni dell'incarico dell'Autorità in una situazione di conflitto d'interesse;

2. In aggiunta ai requisiti generali di cui al comma precedente è, inoltre, necessario che il candidato risulti anche in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- a) **Titolo di studio**: Lauree conseguite secondo il vecchio ordinamento in Economia e commercio, Giurisprudenza, Scienze della comunicazione e Scienze politiche, ovvero Lauree Specialistiche (D.M. 509/1999) ovvero Lauree Magistrali (D.M. 270/2004) equiparate a uno dei Diplomi di Laurea (DL) vecchio ordinamento indicati ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 e s.m.i. o equipollenti per legge.

Il titolo di studio richiesto è soggetto alle norme di equipollenza o equiparazione di riconoscimento, nazionali, comunitarie ed extracomunitarie

Oppure

Laurea di primo livello o Lauree Triennali in Servizi giuridici (L-14), Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18), Scienze Economiche (L-33), Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36), Scienze della comunicazione (L-20) o Laurea triennale equiparata in Scienze economiche (classe 28), Scienze dell'economia e della gestione aziendale (classe 17) Scienze politiche e delle relazioni internazionali (classe 15), Scienze dei servizi giuridici (classe 02), Scienze della comunicazione (classe 14) ovvero titoli equiparati in base agli ordinamenti previgenti;

- b) **Esperienze professionali**: il candidato deve essere in possesso di almeno uno tra i seguenti requisiti di esperienza professionale ai sensi dell' art. 7, comma 1, del DPR n. 70/2013 ovvero dei requisiti di cui all'art. 19, comma 6 del Dlgs. 165/2001, ovvero:

- se dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 aver compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso

alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea dal relativo ordinamento per l'accesso dall'esterno;

- essere in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca; aver compiuto almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o diploma di laurea dal relativo ordinamento per l'accesso dall'esterno;
- se dipendente delle amministrazioni statali reclutato a seguito di corso-concorso, aver compiuto almeno quattro anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea dal relativo ordinamento per l'accesso dall'esterno;
- se dipendente di ruolo in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
- aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 per un periodo non inferiore a cinque anni;
- aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza o provenienti dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;
- idoneità fisica all'impiego;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso la Pubblica Amministrazione, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 39/2013;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di incarichi previste dal D. Lgs 39/2013 e dall'art. 67 quater comma 11 del D.L. 83/2012 come convertito con modificazioni dalla L. 134/2012 ovvero, di impegnarsi a rimuoverle prima del conferimento dell'incarico, avendo cura di indicare nella domanda le specifiche situazioni di incompatibilità;
- non trovarsi in relazione alle funzioni dell'incarico in una situazione di conflitto d'interesse con l'AGIR Abruzzo.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti dai candidati, pena l'esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine ultimo stabilito nel presente avviso ai fini della presentazione delle domande di ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti anche al momento del conferimento dell'incarico.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva ovvero, se sopravvenuto prima del conferimento dell'incarico, la decadenza dal medesimo.

Art. 2 **Settore di destinazione**

- 1) Ambito lavorativo prevalente: servizio amministrativo e supporto alla regolazione (Programmazione e gestione economico-finanziaria - Ragioneria - Trattamento economico del personale - validazione dei Piani Economici e Finanziari (PEF) dei Comuni - adempimenti in materia di trasparenza, corruzione e privacy).
- 2) Supporto amministrativo agli organi istituzionali dell'AGIR (Presidente, Consiglio direttivo, Assemblea dei Sindaci).

Art. 3 **Domanda di partecipazione**

Il candidato nella domanda chiederà espressamente di voler partecipare alla procedura, indicandone l'oggetto, e rilascerà le seguenti dichiarazioni sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, nome, luogo e la data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) l'indirizzo PEC al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura (eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dei dati forniti);
- c) di essere a conoscenza di tutti i requisiti d'accesso, così come richiesti dal presente avviso e di esserne in possesso;
- d) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- e) di essere in possesso dei pieni diritti civili e politici;
- f) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae datato aggiornato, debitamente sottoscritto (con in calce una autocertificazione in merito alla veridicità dei dati ivi indicati ai sensi del DPR n. 445 del 2000), redatto in formato europeo, che evidenzia in particolare il percorso di studi e formativo, gli incarichi ricoperti (con indicazione dell'ente, del ruolo e della durata) nonché le esperienze professionali maturate rispetto ai requisiti previsti dall'avviso;
- fotocopia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità legale.

Art. 4 **Pubblicazione dell'avviso e presentazione della domanda**

Il presente avviso è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera l'Autorità dall'obbligo di pubblicazione della presente procedura selettiva per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale "Concorsi ed esami".

Lo stesso avviso è inoltre pubblicato sul portale istituzionale dell'AGIR (<https://www.agirabruzzo.it>) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi Concorso.

La domanda, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso, dovrà pervenire perentoriamente, pena esclusione, entro il **6 novembre 2025 alle ore 23,59**.

Verranno ammesse a partecipare alla procedura selettiva di cui al presente avviso esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro detto termine.

La domanda dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo agirabruzzo@pec.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura **“Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Dirigente”**.

Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella PEC dell'Autorità, la domanda sarà esclusa dalla selezione. Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. A fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

N.B. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenute valide solo se inviate nel formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.

Se la domanda non sarà pervenuta all'AGIR entro i termini temporali sopra indicati, il candidato sarà escluso dalla procedura selettiva e l'Autorità non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Art. 5 **Verifica dei titoli dichiarati**

Le domande di partecipazione verranno esaminate dal Direttore Generale (Responsabile del procedimento) coadiuvato dall'Ufficio affari generali e segreteria organi, al fine di verificarne l'ammissibilità sulla base dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Non saranno ammessi alla procedura i candidati che incorrano in una delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, insanabili:

- a) mancato possesso di uno dei requisiti previsti per l'accesso, sopra elencati;
- b) mancata regolarizzazione o integrazione della domanda di partecipazione entro il termine assegnato;

L'Autorità si riserva, in ogni momento anche successivo, di verificare d'ufficio, anche a campione, il contenuto dei dati – requisiti – titoli dichiarati e/o prodotti in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del citato DPR.

Il Responsabile del procedimento istruisce le istanze di partecipazione pervenute nel termine perentorio, ai fini dell'esame della loro regolarità formale e sostanziale; quindi, redige un elenco dei candidati ammessi alla fase successiva della procedura.

La mancata ammissione alla fase successiva verrà comunicata tramite PEC.

La domanda non è in nessun modo vincolante per l'AGIR.

Art. 6 **Processo valutativo e colloquio**

La Commissione selezionatrice è composta dal Direttore Generale o un suo delegato e 2 membri esterni nominati dal Direttore Generale.

La selezione è finalizzata ad individuare le professionalità maggiormente corrispondenti allo svolgimento delle attività inerenti la qualifica di dirigente per le attività in capo al servizio amministrativo, supporto alla regolazione e supporto agli organi.

A tal fine sono richieste le seguenti competenze tecniche relative alla conoscenza della normativa in materia di:

- ✓ Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata alla contabilità pubblica, con particolare riferimento agli accertamenti di entrata, agli impegni di spesa, ai ruoli, al servizio economato;
- ✓ Tributi comunali con particolare riferimento alla TARI;
- ✓ Delibere ARERA in tema di tariffazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani;
- ✓ Contabilità armonizzata ex D.Lgs. n. 118/2011;
- ✓ Pianificazione, programmazione e controllo dell'azione amministrativa
- ✓ Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 267/2000);
- ✓ Gestione del personale e adempimenti connessi;
- ✓ Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;

nonché competenze trasversali con riferimento alle specifiche professionali:

- ✓ competenze organizzative e manageriali, orientamento al risultato;
- ✓ programmazione strategica, supporto agli organi di per la programmazione e l'attuazione del programma e capacità di tradurre gli obiettivi dell'Autorità in piani, programmi e strategie;
- ✓ programmazione gestionale: capacità di programmazione e coordinamento e interazione con il personale degli altri Settori dell'Autorità per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- ✓ gestione delle relazioni: capacità di gestire e risolvere positivamente le dinamiche di relazione con il personale assegnato e con soggetti terzi;
- ✓ sviluppo professionale e innovazione: capacità di aggiornamento e sviluppo professionale e personale, finalizzata alla qualificazione dei sistemi gestionali e dei processi di lavoro.

Il curriculum professionale è valutato con particolare rilevanza per le esperienze professionali maturate in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto contrattuale, per la quantità dei servizi prestati a tempo determinato/indeterminato e gli ulteriori incarichi eventualmente espletati in ambiti attinenti ai compiti afferenti la posizione dirigenziale da ricoprire. La valutazione delle esperienze professionali tiene conto: della natura dell'attività svolta, dello svolgimento di tale attività presso Comuni o altre Amministrazioni. Sono valutati esclusivamente gli elementi di merito dettagliatamente e chiaramente dichiarati. All'esito della valutazione comparativa dei curricula il Direttore generale, affiancato dalla Commissione e qualora lo ritenga necessario, può effettuare un colloquio conoscitivo, avente ad oggetto le competenze gestionali e manageriali e motivazionale per individuare le professionalità maggiormente corrispondenti al perseguimento delle finalità da ricoprire. In particolare il colloquio ha ad oggetto gli ambiti organizzativi e gestionali del ruolo, i profili motivazionali, l'orientamento all'innovazione organizzativa, la prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni, lavori di gruppo e processi motivazionali, le competenze nell'area organizzativa, della leadership e del problem solving, capacità di operare per obiettivi, di rapportarsi e di interpretare le esigenze e gli obiettivi posti dall'autorità.

L'eventuale colloquio si svolge nel giorno stabilito del quale verrà data apposita comunicazione ai candidati tramite PEC.

Il concorrente che non si presenta nel giorno stabilito per il colloquio, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Il Direttore Generale provvederà ad individuare il candidato prescelto con proprio atto motivato.

La valutazione è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'Amministrazione ha facoltà comunque, nei limiti temporali di efficacia del rapporto, di stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato partecipante alla procedura selettiva in caso di risoluzione dell'originale negozio per qualsiasi causa intervenuta, ovvero di impossibilità di attivare il rapporto originario stesso, ovvero di mancato superamento del periodo di prova.

Art. 7

Durata del rapporto e trattamento economico

Il candidato utilmente selezionato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000, stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e fino alla scadenza del mandato del Direttore Generale.

Compete al titolare del costituendo rapporto il trattamento economico omnicomprensivo, fondamentale ed accessorio, previsto per la qualifica dirigenziale dal CCNL per l'Area della Dirigenza del Comparto Funzioni Locali. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Sono inoltre attribuite:

- **entro il limite massimo del 50% di quelle in godimento al Direttore Generale**, la retribuzione di posizione annua correlata alle funzioni e alle connesse responsabilità, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, determinata in base al sistema di graduazione vigente e corrispondente all'incarico assegnato;
- la retribuzione di risultato accessoria erogata a consuntivo in conformità al sistema di valutazione delle prestazioni e delle competenze vigente presso l'AGIR.

Art. 8

Periodo di prova

Dalla data di assunzione dell'incarico il dipendente sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di sei mesi.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

Responsabile del trattamento è il Direttore Generale Ing. Luca Zaccagnini.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura selettiva. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: Eliana Maccarone, Serea&Arca Srl, con sede in Spoltore (PE), S.S. 16 bis n. 86, email: serea.arca@gmail.com – pec: sereaarca@pec.it . Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Ai sensi dell’art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l’aggiornamento, la rettifica, l’integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L’interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Art. 10 Informazioni

Per eventuali ulteriori informazioni e delucidazione è possibile rivolgersi all’Ufficio di Segreteria generale dell’AGIR dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 (tel. 0862.1956926).

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell’Autorità. Il presente avviso è emanato in osservanza delle disposizioni di cui alle leggi n. 104/1992 e n. 68/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, nonché nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della Legge n. 125/1991 e degli artt. 7 e 57 del D.lgs. nr. 165/2001. L’Autorità si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso sarà pubblicato dal giorno 22/10/2025 fino al giorno 06/11/2025 (durata temporale d’apertura dell’avviso), sul Portale “InPA” all’indirizzo <https://www.inpa.gov.it> nonché sul sito istituzionale dell’AGIR, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso (<https://agirabruzzo.it>)

Il Direttore Generale
Ing. Luca Zaccagnini

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA
PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO
A TEMPO DETERMINATO E PIENO EX ART. 110 TUEL PER LA
COPERTURA DEL POSTO DI DIRIGENTE DEL SETTORE “SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA REGOLAZIONE”**

Al Direttore generale
dell'AGIR

agirabruzzo@pec.it

Il/la sottoscritto/a:

| | | | |
|---------------------|-------------------|----------------|-----------|
| Cognome | Nome | Codice fiscale | |
| Data nascita | Comune di nascita | C.A.P. | |
| Comune di residenza | Provincia | C.A.P. | |
| Via e numero civico | PEC | E-mail | Cellulare |

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, di estensione pari alla durata del mandato del Direttore Generale dell'AGIR, per la copertura del posto di dirigente, a tempo pieno e determinato, da destinare al servizio amministrativo, supporto alla regolazione e supporto agli organi, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e, a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere cittadino italiano oppure di uno Stato membro dell'Unione europea in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto.
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo (per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti)
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del DPR 10/01/1957, n. 3;
- di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di incarichi previste dal D. Lgs 39/2013 e dall'art. 67 quater comma 11 del D.L. 83/2012 come convertito con modificazioni dalla L. 134/2012 ovvero, di impegnarsi a rimuoverle prima del conferimento dell'incarico, avendo cura di indicare nella domanda le specifiche situazioni di incompatibilità;

- di non trovarsi in relazione alle funzioni dell'incarico dell'Autorità in una situazione di conflitto d'interesse
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 inserita all'interno dell'avviso (art. 9);
- che le proprie generalità sono quelle sopra indicate;
- di essere in possesso dei pieni diritti civili e politici;
- di essere a conoscenza di **tutti** i requisiti d'accesso previsti dal bando e di esserne in possesso;
- di possedere il seguente diploma di laurea richiesto per l'accesso _____, conseguito presso _____;
- di aver ricoperto incarichi e/o possedere le esperienze professionali come da curriculum che allega;

Data _____

Firma (*non autenticata*)
